

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Scuola di Scienze MFN

PROCEDURA DOMANDA DI LAUREA ON-LINE LM FISICA

La procedura è visualizzabile sul sito internet della Scuola di Scienze M.F.N.:
<https://scienze.unige.it/studenti/istruzioni-laurea>

Gli studenti laureandi della Laurea Specialistica/Magistrale in Fisica dovranno consegnare presso l'Ufficio Didattica del Dipartimento di Fisica:

- A **1 MESE PRIMA DELLA DATA DI APPELLO DI LAUREA UN ABSTRACT DELLA TESI + ELENCO DEGLI ESAMI SOSTENUTI** (scaricabile dal portale studenti)
- B **NON PIU' TARDI DI 2 SETTIMANE PRIMA DELLA DATA DELL'APPELLO DI LAUREA 1 COPIA DELLA TESI IN FORMATO PDF** con allegata dichiarazione di conformità scaricabile dai siti sopraindicati (l'Ufficio Didattica renderà note le modalità di invio).
- C **ENTRO LA MATTINA PRECEDENTE LA SEDUTA DI LAUREA EFFETTUARE UNA PROVA DEL FILE DI PRESENTAZIONE (powerpoint o pdf) TRAMITE PC MESSO A DISPOSIZIONE DAL DIPARTIMENTO DI FISICA E REPERIBILE PRESSO LA PORTINERIA**

PROMEMORIA PER I LAUREANDI

Si rammenta ai/alle Laureandi/e che:

ENTRO 30 GIORNI DALLA DATA DI LAUREA:

- devono compilare la domanda di Laurea ESCLUSIVAMENTE on-line al seguente indirizzo:
<https://servizionline.unige.it/studenti/DOMANDALAUREA>;
- devono compilare il questionario ALMALAUREA on-line nella stessa pagina della domanda di laurea;
- devono chiedere, se non ancora fatto, lo slittamento della domanda se già presentata nella sessione precedente inviando una mail a studenti.scienze@unige.it;
- devono compilare o manifestare la volontà di non compilare il questionario annuale di valutazione del Corso di Studi all'indirizzo (<https://valutazione.servizionline.unige.it/>). Il servizio non è disponibile per gli studenti iscritti fuori corso.
- Si ricorda inoltre che prima della Laurea dovranno essere riconsegnati al servizio bibliotecario eventuali libri presi in prestito.

ENTRO 20 GIORNI DALLA DATA DI LAUREA:

- Devono aver **sostenuto** ed **aver registrato** tutti gli esami e le altre attività formative;
- Devono verificare che tutti gli esami e le attività formative (tirocini, laboratori, etc.) sostenute siano state registrate sul libretto informatico (*consultabile tramite i servizi on line – la mia carriera*);
- Devono essere in regola con il pagamento delle tasse;
- Devono aver effettuato il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 per l'emissione del Diploma di laurea (pagabile tramite i servizi on line – pagamento tasse e contributi);
- Devono verificare i propri dati anagrafici presenti sul portale studenti (*consultabili tramite i servizi online – anagrafica*).

I laureati che per qualsiasi motivo non intendano più laurearsi nella seduta di laurea per cui hanno presentato domanda di ammissione devono comunicarlo all'indirizzo studenti.scienze@unige.it