



**AREA PER LE STRUTTURE FONDAMENTALI  
SETTORE SUPPORTO ALL'AREA**

Via Balbi, 5 - 16126 Genova

010/209 51835

[areastrutture@unige.it](mailto:areastrutture@unige.it)

[areastrutture@pec.unige.it](mailto:areastrutture@pec.unige.it)

**Ai fotografi professionisti accreditati e alle imprese accreditate**

L'Università degli Studi di Genova, pur restando estranea ai rapporti tra i fotografi accreditati e le studentesse e gli studenti, ritiene opportuno, fissare alcuni principi di condotta e ricordare alcuni obblighi, previsti dalla legge e/o negli atti generali emanati dall'Ateneo, a tutela del patrimonio della istituzione, della sicurezza e del decoro e dell'immagine della istituzione.

In particolare, a titolo esemplificativo:

1. Il servizio fotografico e audiovisivo dovrà essere svolto nel rispetto dei principi di ordine pubblico e della normativa vigente anche in materia di tutela della riservatezza dell'immagine e del diritto d'autore.

È fatto divieto, senza il consenso dei soggetti ripresi, di pubblicare a qualunque scopo o, in generale, di utilizzare commercialmente lo scatto o la ripresa video.

È vietata ogni altra forma di ripresa fotografica e/o audiovisiva all'interno dell'Università, salvo specifica autorizzazione rilasciata dall'Ateneo; è altresì vietata l'attività di ripresa fotografica e/o audiovisiva che, pur essendo svolta in occasione delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio universitari, abbia come oggetto preminente (ancorché non esclusivo) interni o oggetti (tra cui - a titolo meramente esemplificativo - quadri, affreschi, sculture et mobilia) appartenenti all'Università.

2. I professionisti che eseguono il servizio sono responsabili per qualsiasi danno provocato a persone o cose presenti negli edifici universitari. Qualora il fotografo accreditato sia legato a qualunque titolo a un'impresa, quest'ultima è responsabile in solido.

3. I fotografi accreditati potranno esercitare l'attività solo all'interno del gruppo di appartenenza, indicato nella Tabella B, pubblicata sul sito di Ateneo.

4. È fatto obbligo ai fotografi accreditati che si siano resi disponibili su richiesta degli studenti e delle studentesse, di presentarsi nella data e nell'ora previsti ovvero a comunicare, ai soggetti richiedenti, tempestivamente il proprio impedimento, così da consentire la scelta di altro fotografo.

5. È fatto obbligo ai fotografi accreditati di rispettare le norme tributarie vigenti, rilasciando documento fiscale valido a fronte della prestazione dell'attività, a favore del soggetto richiedente.

6. I fotografi accreditati dovranno concordare, in sede di definizione dell'accordo con il soggetto richiedente, un termine di consegna dell'opera realizzata congruo e a rispettarlo puntualmente.



**AREA PER LE STRUTTURE FONDAMENTALI**  
**SETTORE SUPPORTO ALL'AREA**

Via Balbi, 5 - 16126 Genova

010/209 51835

[areastrutture@unige.it](mailto:areastrutture@unige.it)

[areastrutture@pec.unige.it](mailto:areastrutture@pec.unige.it)

7. I fotografi accreditati sono tenuti a osservare le disposizioni emanate nei provvedimenti generali dall'Università degli studi di Genova: in particolare quelle contenute nel *Regolamento della procedura di accreditamento per lo svolgimento di attività di riprese fotografiche e audiovisive all'interno degli edifici universitari emanato con D.R. n. 4693 del 25.10.2019*, disponibile sul sito di Ateneo alla sezione Altri Regolamenti e Manuali | UniGe.

8. I fotografi accreditati dovranno tenere un comportamento adeguato e tale da non recare turbativa al regolare svolgimento delle prove finali e improntato al massimo rispetto degli altri soggetti autorizzati e di tutti i presenti; dovranno altresì attenersi alle indicazioni date dalle singole strutture o, di volta in volta, impartite dal Presidente della sessione d'esame o da colui che presiede allo svolgimento della cerimonia.

9. I fotografi accreditati dovranno, nei locali di Ateneo, portare ben visibile il tesserino di riconoscimento rilasciato dall'Università e da intendersi come unico e strettamente personale, non cedibile a terzi. I fotografi accreditati hanno l'obbligo di fornire, su richiesta del personale universitario, documento di identità al fine di poter verificare la corrispondenza con il nominativo presente sul tesserino.

10. È fatto espresso divieto ai professionisti accreditati di consentire l'espletamento del servizio a persona non accreditata, salva la possibilità di sostituzione concessa in sede di procedura di accreditamento ai nominativi (professionisti) indicati e verificati dall'Ateneo.

11. I fotografi accreditati dovranno attenersi a tutte le disposizioni e istruzioni in materia di sicurezza previste nei locali nei quali viene prestato il servizio fotografico, sia in condizioni normali, sia in eventuali situazioni di emergenza. In particolare, dovrà:

a. rispettare quanto indicato dalla segnaletica di sicurezza presente nei luoghi, sia interni che esterni, in cui andrà ad operare;

b. accedere esclusivamente agli spazi consentiti ai frequentatori delle strutture per gli eventi cui è chiamato a partecipare, evitando l'ingresso in altri locali/luoghi di lavoro;

c. evitare di creare rischi aggiuntivi nei luoghi di lavoro, ad esempio ostruendo con materiali o mezzi le vie di esodo o adottando comportamenti non conformi alle norme sulla sicurezza.

In caso di principio di incendio, e più in generale in presenza di una situazione potenzialmente pericolosa che coinvolga l'intera struttura o parte di essa, ciascun fotografo dovrà attenersi rigorosamente alle indicazioni fornite dal personale della squadra d'emergenza della struttura



**AREA PER LE STRUTTURE FONDAMENTALI  
SETTORE SUPPORTO ALL'AREA**

Via Balbi, 5 - 16126 Genova

010/209 51835

[areastrutture@unige.it](mailto:areastrutture@unige.it)

[areastrutture@pec.unige.it](mailto:areastrutture@pec.unige.it)

(addetti antincendio) e alle norme di comportamento riportate nelle planimetrie di emergenza ed evacuazione affisse negli edifici.

12. L'inosservanza di una o più prescrizioni indicate e di ogni altra prescrizione anche verbale comunicata o presente in atti, provvedimenti, deliberazioni dell'Ateneo, potrà costituire fonte di responsabilità sanzionabile ai sensi degli articoli 5 (sospensione dell'accreditamento) e 6 (annullamento e cancellazione dell'accreditamento) del citato *Regolamento della procedura di accreditamento per lo svolgimento di attività di riprese fotografiche e audiovisive all'interno degli edifici universitari*.

Per presa visione e accettazione delle condizioni sopra indicate e per ricevuta del tesserino di riconoscimento contestualmente rilasciato.

Data

Firma leggibile (Nome e Cognome e/o Denominazione impresa)