



## **BANDO ERASMUS+ PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITA' AI FINI DI STUDIO PER L'A.A. 2025/2026**

### **HIGHLIGHTS**



Questa checklist include **gli step chiave e le scadenze della procedura** per la partecipazione al Bando Erasmus+ ai fini di studio a.a. 2025-2026.

**La versione completa del Bando deve essere letta con estrema attenzione:** presentando la propria candidatura per una borsa Erasmus, si accettano tutte le regole contenute nel Bando e, in generale, la normativa che disciplina il programma Erasmus+.

**Il Bando è da ritenersi sotto condizione e subordinato al possesso da parte degli Istituti ospitanti della Carta Universitaria ERASMUS.**

**Tutti i contenuti, le attività e i finanziamenti previsti potrebbero subire variazioni a seguito di indicazioni e/o disposizioni, successive all'emissione del Bando, fornite da parte della Commissione Europea, dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e/o da altri Organi Istituzionali.**









**L'offerta delle borse bandite potrebbe subire variazioni, anche successivamente alla pubblicazione del Bando, nel caso in cui l'Università partner modifichi i requisiti di ammissione o manifesti la volontà di modificare/annullare i flussi di mobilità ancorché concordati con l'Università di Genova. Quest'ultima non può in alcun modo intervenire sulle scelte delle sedi straniere.**

**Potrebbero intervenire modifiche anche a seguito di implementazione tecnica nell'ambito della piattaforma comunitaria Erasmus Without Papers (EWP) attraverso la quale vengono negoziati gli accordi con le sedi straniere.**

**Il numero complessivo di borse erogate è vincolato alla disponibilità di fondi.**






**Le eventuali modifiche saranno ufficializzate e comunicate agli/alle studenti/esse interessati/e tramite i canali istituzionali.**


<b>Argomento</b>	<b>link/azioni correlate</b>
<b>Bando e Manifesto (destinazioni disponibili)</b>	Consultabili alla pagina <a href="https://corsi.unige.it/info/erasmus-studio">https://corsi.unige.it/info/erasmus-studio</a> , Documenti importanti Erasmus a.a. 2025-26.  Leggi <b>attentamente</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>- il <i>Bando</i>, che contiene tutte le informazioni necessarie e le regole per partecipare</li><li>- il <i>Manifesto</i>, che contiene tutte le destinazioni disponibili per ciascuna Area di Dipartimenti e il documento "<i>prerequisiti e criteri di selezione</i>" richiesti da ciascuna area di dipartimenti.</li></ul>

<p><b>Domanda di candidatura online</b></p>  <p><b>Deadline 28/02/2025 h.12</b></p>	<p>La Domanda di candidatura è disponibile</p> <p>accedendo ai <a href="#">Servizi online agli studenti</a> sezione <a href="#">“Internazionalizzazione”</a> link a <a href="#">Concorsi Erasmus&gt; Bando Erasmus+ ai fini di studio - Iscrizione a bandi di concorso - borsa Erasmus+ ai fini di studio</a></p> <p>Compila la domanda di candidature online e, prima di completare e inoltrare la domanda, <b>verifica</b> attentamente i dati inseriti e che tutti i documenti richiesti siano correttamente allegati. Infatti, <b>una volta inoltrata la domanda di candidatura, non sarà più possibile apportare modifiche.</b></p>  Ricorda di <b>inoltrare</b> la domanda <b>entro la scadenza!</b>
<p><b>Procedure di selezione: scadenze e step</b></p>  <p><b>Colloquio obbligatorio:</b> quando, dove, come</p>	 <b>ricordati di sostenere il colloquio obbligatorio!</b>  <b>Devi consultare</b> frequentemente il sito web della tua struttura didattica (scuola/dipartimento) per informazioni sulla modalità e la data di svolgimento. In caso di dubbi, puoi contattare il <i>Settore sportello per la mobilità internazionale</i> del Dipartimento/della Scuola dell’Area di Dipartimenti di afferenza. Trovi i riferimenti nell’ultima pagina di questo documento.
 <p><b>graduatorie e accettazione della borsa Erasmus</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ le graduatorie ufficiali saranno pubblicate esclusivamente <b>online</b> e saranno <b>consultabili</b> accedendo ai <a href="#">Servizi online agli studenti</a>, sezione <a href="#">“Internazionalizzazione”</a> link a <a href="#">Graduatorie Erasmus- Visualizzazione graduatorie Erasmus e accettazione borsa</a></li> <li>✓ <b>la borsa deve essere accettata, entro e non oltre il termine pubblicato per ciascuna graduatoria alla pagina <a href="https://corsi.unige.it/info/erasmus-studio">https://corsi.unige.it/info/erasmus-studio</a></b> che si raccomanda di consultare frequentemente per ogni aggiornamento e per <b>verificare le scadenze</b></li> </ul>  <b>ricorda di accettare la borsa entro la scadenza! Se non accetti entro i termini perderai il diritto di usufruire della borsa</b>  per accettare la borsa devi completare, entro la scadenza, la <b>procedura online</b> , accedendo ai <a href="#">Servizi online agli studenti</a> , sezione <a href="#">“Internazionalizzazione”</a> link a <a href="#">Graduatorie Erasmus- Visualizzazione graduatorie Erasmus e accettazione borsa</a>



## Sei un vincitore? Di seguito gli *step* principali da seguire

<p>↪ <b>Modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero</b></p>	<p> Per poter usufruire della borsa assegnata, tutti/e gli/le studenti/esse devono rispettare i requisiti comunitari in materia di soggiorno ai fini di studio nei singoli Paesi partecipanti al programma</p> <p> Attivati <b>IMMEDIATAMENTE</b> per richiedere i documenti necessari (ad es. procedura di rinnovo del titolo di soggiorno in Italia / richiesta di visto (se richiesto))</p> <p>È <b>responsabilità dello/a studente/ssa</b> informarsi <b>con largo anticipo</b> e ottenere i documenti necessari per entrare e risiedere nel Paese di destinazione, contattando i competenti uffici consolari.</p> <p><b><u>Le procedure per ottenere i documenti richiesti alle competenti autorità potrebbero richiedere diverse settimane/mesi e potrebbero non andare a buon fine.</u></b></p> <p>Inoltre, è indispensabile consultare l'<i>EU Immigration Portal</i> (<a href="https://immigration-portal.ec.europa.eu/italy-student_en">https://immigration-portal.ec.europa.eu/italy-student_en</a>) per reperire informazioni sugli obblighi da adempiere e le procedure da seguire.</p> <p><b>L'Università di Genova non è in alcun modo responsabile per il mancato rilascio da parte delle autorità competenti dei titoli di ingresso nei Paesi di destinazione e per la conseguente impossibilità di usufruire della borsa assegnata.</b></p>
<p>↪ <b>Learning Agreement e application form presso la sede straniera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Consulta l'offerta formativa (course catalogue) sul sito web della sede straniera e prepara il learning agreement</li> <li>✓ Controlla la procedura per inoltrare l'application form (step e scadenze) alla sede straniera</li> </ul> <p> <b>L'utilizzazione della borsa assegnata e la possibilità di effettivo svolgimento della mobilità sono vincolate all'accoglimento dello/a studente/ssa da parte della sede ospitante.</b></p> <p><b>L'Ateneo di Genova non è in alcun modo responsabile, in caso di non accettazione da parte della sede straniera.</b></p>
<p>↪ <b>Accordo per l'erogazione della borsa Erasmus con l'Università di Genova</b></p>	<p>Completa la procedura online per firmare l'Accordo Erasmus <b>PRIMA</b> dell'inizio della mobilità all'estero (accedendo ai <i>Servizi online agli studenti</i>, sezione "<i>Internazionalizzazione</i>" link <a href="#">Accordo Erasmus link all'a.a. 2025/2026</a>).</p> <p> <b>il periodo di studio all'estero può iniziare ed essere ufficialmente riconosciuto <u>solo se</u> l'Accordo per l'erogazione della borsa Erasmus è sottoscritto sia dallo studente sia dall'Università di Genova</b></p> <p> Senza Accordo <b>nessuna attività</b> sarà riconosciuta e <b>nessun contributo</b> sarà erogato.</p>

<p>↪ <b>Obbligo possesso del titolo di soggiorno in Italia per gli studenti non comunitari</b></p>	<p> <b>Gli/le studenti/esse non comunitari, per poter sottoscrivere l'Accordo per l'erogazione della borsa e usufruire della stessa, devono essere in possesso di regolare titolo di soggiorno in Italia valido <u>per tutto il periodo di soggiorno all'estero</u> ed essere in regola con tutte le prescrizioni del caso.</b></p> <p><b>Non sono comunque ammessi documenti scaduti anche se in fase di rinnovo e/o in formato diverso da quello elettronico.</b></p> <p>È possibile inserire nell'Accordo solo il periodo coperto da titolo di soggiorno valido, il periodo minimo deve essere di almeno 60 giorni.</p> <p>Il <i>Welcome office - accoglienza studenti e utenti internazionali</i> (e-mail: <a href="mailto:sass@unige.it">sass@unige.it</a>), fornisce informazioni nella procedura di richiesta dei documenti necessari alle competenti rappresentanze diplomatiche.</p>
--	---

## Contatti utili



*Settore Flussi europei e internazionali* [coopint@unige.it](mailto:coopint@unige.it) per questioni amministrative ed erogazione dei contributi



*Settore Sportello per la Mobilità Internazionale* (per *nomination* presso le sedi straniere, questioni relative alla didattica, come la compilazione del *Learning Agreement*):

*Dipartimenti dell'Area di Architettura e Ingegneria: erasmus.ingegneria@unige.it (Ingegneria) – erasmus.architettura@unige.it (Architettura)*

*Dipartimento dell'Area di Economia: relazint@economia.unige.it*

*Dipartimento dell'Area di Giurisprudenza: erasmus@giuri.unige.it*

*Dipartimento dell'Area di Scienze della Formazione: relint.sdf@unige.it*

*Dipartimento dell'Area di Scienze Politiche: aife@unige.it*

*Dipartimenti dell'Area di Lettere e Filosofia: relint@scienzeumanistiche.unige.it*

*Dipartimento dell'Area di Lingue e Letterature Straniere: relint@scienzeumanistiche.unige.it*

*Dipartimenti dell'Area di Medicina e Chirurgia: erasmus.medicina@unige.it*

*Dipartimento dell'Area di Farmacia: erasmus@difar.unige.it*

*Dipartimenti dell'Area di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: relint.scienzemfn@unige.it*



*Welcome office - accoglienza studenti e utenti internazionali* (informazioni relative alla procedura di richiesta dei documenti necessari alle competenti rappresentanze diplomatiche) [sass@unige.it](mailto:sass@unige.it)